
MOBILE DEVICE MANAGEMENT – MOBILE ENDGERÄTE VERWALTEN UND MEHR

Gestaltungsraster für Betriebs- und Dienstvereinbarungen

<http://www.boeckler.de/betriebsvereinbarungen>

**Achim Thannheiser: Mobile Device Management – Mobile Endgeräte
verwalten und mehr (2015)**

Reihe: Betriebs- und Dienstvereinbarungen / Kurzauswertungen

Hans-Böckler-Stiftung (Hg.), ISSN 1869-3032

Gestaltungsraster für Betriebs- und Dienstvereinbarungen

Dieser Stichpunktekatalog bietet Hinweise für die Gestaltung von Betriebs- und Dienstvereinbarungen zur Regelung von Mobile Device Management-Systemen sowie zur Nutzung von Handys, Smartphones, Blackberrys und Tablets. Die vor allem für das Mobile Device Management erforderlichen und sinnvollen Inhalte sind kursiv dargestellt. Die Liste enthält die unterschiedlichen Gesichtspunkte, die bei der Regelung und Organisation zu berücksichtigen sind. Es handelt sich dabei nicht um ein geschlossenes Muster zur unmittelbaren Anwendung, sondern um einen Gesamtkatalog von Vorschlägen. So können weiterführende eigene Überlegungen angestellt und die individuellen betrieblichen Belange berücksichtigt werden.

Präambel

- *kein Aufschalten auf die mobilen Geräte (zumindest nicht ohne Einverständnis und Wissen der Beschäftigten)*
- *keine Leistungs- und Verhaltenskontrolle – auch nicht über dritte Stellen*
- *Gefährdungsanalyse zu physischen und psychischen Auswirkungen*
- *keine Ausweitung der Arbeitszeit/Rufbereitschaft*
- *nur einvernehmliche Änderungen/Erweiterungen der Vereinbarung*

Geltungsbereich (beschreibt, für wen die Vereinbarung gilt)

- Außendienst
- Innendienst
- Heimarbeitsplätze
- Telearbeit
- *Arbeit mit mobilen Geräten*

Geräte, Begriffsbestimmungen

- Beschreibung der genutzten Geräte, Applikationen und Dienste
 - Handy
 - Smartphone
 - Tablet
 - BYOD: Verbot oder Erlaubnis, eigene Geräte zu nutzen
 - Verkehrsdaten der Telefonie
 - *personenbezogene Daten der Beschäftigten*
 - Telefonkonferenz
 - Webkonferenz
 - *abhören, mithören, aufschalten etc.*
 - *Remote-Control*
 - *MDM-Systeme*

Eingesetzte Software - Nutzungskonzepte und Berechtigungslisten

- *MDM-Systeme*
- Applikationen auf den Geräten
- *Black-List oder White-List*
- *Betriebskonzept*
- *MDM-Systemhersteller, Name, Version*
- *Regeln zum Server (Ort, eigene oder externe Geräte)*
- *Anlage mit Systemkomponenten, Schnittstellen*

- *Anlage mit zugelassenen Funktionen, Konfiguration und Sicherheitseinstellungen*
- *Containerfunktion (Datensafe), Backup-Funktion*
- *Sicherung privater Daten*
- *Cloud-Dienste*

Grundsätze

- Allgemein gültige Regeln
 - *keine Leistungs- und Verhaltenskontrolle*
 - *zulässige anonyme Auswertungen*
 - *Zweckbestimmung*
 - *Rufumleitung, Ortungsdienst*
 - *Mithören oder Aufschalten ist unzulässig*
 - *kein Zugriff auf GPS-Daten der mobilen Geräte*
 - *kein Zugriff auf Kamera oder Mikrofon der mobilen Geräte*
 - *BOYD: private Nutzung*
 - *Gefährdungsanalyse hinsichtlich physischer und psychischer Belastungen*

Anforderung an Ergonomie und Gesundheitsschutz

- *Arbeitsplatz-, Arbeitsumgebungs- und Gefährdungsanalyse*
- *psychische Faktoren (Stressvermeidung, unbelastete Freizeit)*
- *Sicherheit (PKW-Freisprecheinrichtung etc.)*
- *Ergonomie der Geräte*
- *Ergonomie der Software*

Qualifizierung

- *Regeln etablieren*
- *Umgang mit der Technik*
- *klare und umfassende Verhaltensregeln für Beschäftigte*
- *Verhalten im Internet: Netiquette*

Arbeitszeitregelungen

- *Bereitschaftsdienste*
- *Arbeit mit mobilen Geräten = Anrechnung als Arbeitszeit*
- *Aktivierungspflicht*
- *Recht auf Abschalten, ggf. auch Pflicht bei dienstlicher Nutzung*

Datenschutz und Datensicherung

- *personenbezogene Daten*
- *Unternehmensdaten*
- *private Daten*
- *Backup*
- *Schutzrecht Dritter*
- *Schutz vor Missbrauch und Auswertung bei externen Stellen (z. B. Cloud, MDM-Dienstleister)*

Sanktionen

- *Schutz vor Missbrauch*
- *Auswertungsregeln*

- *Schutz vor arbeitsrechtlichen Sanktionen und keine „automatische“ Strafanzeige*
- *Folgen missbräuchlicher Nutzung (Arbeitgeber einerseits, Arbeitnehmer andererseits)*
- *kein Schadenersatz bei Verlust von Daten, Geräten oder Einlass von Schadsoftware etc.*

Rechte der Beschäftigten

- *Dateneinsicht: Was ist wo wie lang gespeichert?*
- *Datenkorrektur*
- *Beschwerderecht, Überlastungsanzeigen*

Mitbestimmung und Kontrollrechte von Betriebsrat/Personalrat

- *Art und Weise der Kontrolle auch bei externen Stellen*
- *nur einvernehmliche Erweiterungen*
- *Beteiligung bei Auswertungen*
- *Mitbestimmung bei Qualifizierung, Gesundheitsschutz, Verhaltens- oder Ordnungsregeln, Arbeitszeit*
- *Recht auf sachverständige Unterstützung*
- *Einigungsverfahren im Streitfall bis zur Einigungsstelle*

Schlussbestimmungen

- *Laufzeit*
- *Vereinbarung einer Probezeit für die Einführung von MDM*
- *Nachwirkung*
- *Kündigungsmöglichkeiten*



Zum Download der Auswertung



Zur Online-Datenbank

www.boeckler.de/betriebsvereinbarungen
betriebsvereinbarung@boeckler.de